**PIANO DI SICUREZZA INTERNA PER LA SCUOLA**

Il presente piano ha la finalità di prevenire e ridurre i rischi negli ambienti della scuola e di educare allieve ed allievi alla sicurezza. Le norme di sicurezza devono essere conosciute ed osservate da tutti per la protezione propria e degli altri. Si informa il personale della scuola che il Piano è pubblicato sul sito dell’Istituto e sulla bacheca scolastica. Il Piano in questione si aggiunge al *Piano di evacuazione*, realizzato nel 2013 e visibile e consultabile sul sito dell’Istituto e nei corridoi dell’edificio scolastico.

**Norme di prevenzione a partire dal 07.01.2025.**

La sicurezza di tutti si fonda sulla perfetta conoscenza delle procedure da utilizzare per affrontare le emergenze. Nei punti che seguono sono specificate le norme di prevenzione e gli obblighi e gli impegni relativi a questo importante e delicato aspetto dell’organizzazione scolastico :

* *La porta d’ingresso verrà chiusa a chiave a partire dale ore 8.35.*
* *La porta d’ingresso verrà riaperta nel corso del grande riposo, ovvero dalle ore 10.50 alle 11.20. Nel periodo in questione il bidello scolastico effettuerà la sorveglianza all’ingresso per chiudere a chiave nuovamente la porta d’ingresso alle ore 11.20.*
* *Verranno rafforzati i turni di sorveglianza del personale scolastico.*
* *L’ingresso verrà riaperto durante i piccoli riposi, sotto la sorveglianza dei docenti, consentendo l’ingresso a scuola alla conclusione di ogni ora di lezione.*
* *Non sarà permesso uscire da scuola durante i piccoli riposi.*
* *L’ingresso verrà riaperto dalle ore 14.30 alle ore 14.40 per consentire l’uscita degli allievi/e e docenti e permettere il rientro per l’inizio delle lezioni di CFS (ore 14.40).*
* *L’ingresso della scuola rimarrà chiuso anche nelle ore pomeridiane ad eccezione dei 10 minuti che precedono l’inizio delle ore di lezione di CFS in programma nel tardo pomeriggio e la chiusura dell’ultimo blocco di lezioni, previsto verso le ore 19.00.*
* *Gli indirizzi mail ufficiali dei capiclasse e dei docent verranno pubblicati sulle pagine web della scuola.*
* *I genitori possono entrare a scuola solo all'orario concordato con preavviso oppure su*

*invito dell'istituzione scolastica, invito del quale deve essere informato il dipendente posizionato all'ingresso nell'istituzione scolastica.*

* *I genitori che si presentano a scuola per effettuare i colloqui informativi con i rispettivi docenti sono tenuti a rispettare l'orario di ricevimento pubblicato dall’istituzione scolastica.*
* *Il dipendente dell'istituzione scolastica è tenuto ad accogliere il genitore all'ingresso e alla conclusione dell'incontro accompagnare il genitore all'uscita.*
* *Il dipendente dell'istituto scolastico è tenuto a verificare l'identità della persona che entra nell'istituto scolastico visionando la carta d'identità o un altro documento (con foto) comprovante l’identità della persona. Alla persona che si rifiuta di presentare il suddetto documento non verrà consentito l’ingresso nell’edificio scolastico.*
* *Nelle occasioni in cui verranno convocate delle riunioni dei genitori, il capoclasse accoglie i genitori all'ingresso della scuola accompagnandoli in classe, e alla conclusione della riunione il capoclasse riaccompagna i genitori all’uscita.*
* *Tutti i visitatori che non siano dipendenti o allievi/e della scuola dovranno essere evidenziati e accompagnati dal dipendente addetto all’ufficio/aula concordato per essere accompagnati all’uscita dall'istituzione scolastica alla conclusione dell’incontro concordato.*
* *La scuola si prende l’obbligo di cambiare la serratura dell’ingresso e di procedere con l’acquisto di un citofono che verrà piazzato alla porta d’ingresso il prima possibile.*
* *La scuola è in possesso, da due anni a questa parte, di un sistema di videosorveglianza, operativo su tutti i piani e corridoi dell’edificio scolastico.*

La responsabilità di rilevare situazioni di oggettivo ed urgente pericolo, tali da consigliare l’attivazione delle procedure di esodo degli ambienti scolastici, compete a tutti gli adulti che operano professionalmente nell’istituto.